

**МУ «Отдел образования администрации
муниципального образования «Город Новоульяновск»
Ульяновской области**

ПРИКАЗ

25 марта 2025 года

№ 65
экз. № _____

Об организации и проведении муниципального этапа олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 27.04.2024 №839-р «Об утверждении Порядка проведения олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году» (далее – Олимпиада), от 29.08.2024 № 1816-р «Об утверждении графика проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1) график проведения соревновательных туров и постолимпиадных мероприятий муниципального этапа Олимпиады для обучающихся 4,5 и 6 классов общеобразовательных организаций (Приложение 1);
- 2) состав жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 2).
- 3) пункты проведения Олимпиады (Приложение 3);
- 4) состав муниципальной апелляционной комиссии для проведения процедуры апелляции на муниципальном этапе Олимпиады в 2024-2025 учебном году (Приложение 4).
- 5) организационно-технологическую модель проведения Олимпиады в 2024 – 2025 учебном году на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (Приложение 5);

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (Веретенникова Е.Н., Зайцева О.А., Тучкина Н.В., Сафина Р.Р., Наумова Е.В.):

1) назначить ответственного за организацию, подготовку и проведение Олимпиады;

2) обеспечить:

явку работников, включенных в составы членов жюри, членов апелляционных комиссий для проведения проверки олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников Олимпиады в соответствии с установленными датами и местами проведения проверки олимпиадных работ

и рассмотрения апелляций по соответствующему общеобразовательному предмету;

участие обучающихся в Олимпиаде в соответствии с утвержденным графиком;

соблюдение информационной безопасности и секретности содержания олимпиадных заданий;

охрану жизни и здоровья участников Олимпиады;

3) организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте, графике и времени проведения Олимпиады и постолимпиадных мероприятий, процедуре регистрации для участия в Олимпиаде;

4) утвердить график мероприятий (анализ олимпиадных заданий, показ проверенных (выполненных) олимпиадных работ, апелляция) (Приложение 11);

5) обеспечить сбор письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на обработку персональных данных и на публикацию олимпиадных работ детей, в том числе в сети «Интернет»;

6) во время проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету обеспечить в аудитории присутствие дежурного (1 в аудитории, 1 вне аудитории);

7) внести необходимые изменения в расписание учебного процесса в дни проведения Олимпиады на базе общеобразовательных организаций;

8) организовать проведение Олимпиады в соответствии с утвержденным графиком, **с обязательным использованием в аудиториях видеofиксации (видеозаписи)**;

3. Председателю жюри:

1) предоставлять в МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» не позднее третьего дня после проведения соревновательного тура Олимпиады, как на бумажном носителе, так и в электронном виде:

протокол проведения муниципального этапа Олимпиады (Приложение 10);

результаты проведения муниципального этапа Олимпиады по предмету «_____».

4. Ответственный за организацию, подготовку и проведение Олимпиады от общеобразовательного учреждения при взаимодействии с председателями жюри составляет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и представляет в МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» не позднее третьего дня после окончания муниципального этапа Олимпиады.

5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

И.о. начальника МУ «Отдел образования
администрации МО «Город Новоульяновск»



А.П.Мажарцева

Приложение 1
к приказу МУ «Отдел образования
администрации
МО «Город Новоульяновск»
от 25 марта 2025 г. № 63

График проведения соревновательных туров и постолимпиадных мероприятий муниципального этапа олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году

Дата проведения	Общеобразовательный предмет	Класс**	Формат проведения	Дата проведения постолимпиадных мероприятий
05.04.2025	Русский язык	4-6	Очный	06.04.2025
12.04.2025	Математика	4-6	Очный	13.04.2025

** начало соревновательного тура в 10:00 (по местному времени)

**Состав жюри муниципального этапа олимпиады «Алые паруса» для
обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году»**

Общеобразовательный предмет	Ф.И.О.	Должность	Общественный наблюдатель (Ф.И.О.)
МОУ Новоульяновская СШ №1			
Русский язык	Председатель:		Кузьмина И.А.
	Кожевникова О.А.	Учитель начальных классов	
	Члены комиссии:		
	Лачугина О.А.	Учитель начальных классов	
	Сковикова А.А.	Учитель начальных классов	
	Сайфуллина Н.П.	Учитель русского языка и литературы	
	Маслова А.Н.	Учитель русского языка и литературы	
Математика	Председатель:		Сковикова А.А.
	Кожевникова О.А.	Учитель начальных классов	
	Члены комиссии:		
	Лачугина О.А.	Учитель начальных классов	
	Кузьмина И.А.	Учитель начальных классов	
	Вершинина Т.В.	Учитель математики	
	Катаева Т.Г.	Учитель математики	
МОУ Новоульяновская СШ №2			
Русский язык	Председатель:		Буц Е.С.
	Демьяченкова А.М.	Учитель русского языка и литературы	
	Члены комиссии:		
	Сухарева А.О.	Учитель начальных классов	
	Вериялова Т.Г.	Учитель русского языка	
Математика	Председатель:		Буц Е.С.
	Барина И.Л.	Учитель математики	
	Члены комиссии:		
	Пивоварова В.Н.	Учитель математики	
	Сухарева А.О.	Учитель начальных классов	
МОУ Криушинская СШ			
Русский язык	Председатель:		Черепанова. И.А
	Бессольцева И.А.	Зам. директора по УВР	
	Члены комиссии:		
	Ананичева Н.И.	Учитель начальных классов	
	Козякова Г.А.	Учитель русского языка и литературы	
	Слепова Н.А.	Учитель русского языка и литературы	
Математика	Председатель:		Королева.Е.В
	Бессольцева И.А.	Зам. директора по УВР	
	Члены комиссии:		
	Ананичева Н.И.	Учитель начальных классов	
	Крупнова Т.Н.	Учитель математики	
МОУ Меловская ОШ			
Русский язык	Председатель:		Клементьева К.А.
	Хайрtdинова Л. Г.	Учитель русского языка и литературы	

	Члены комиссии:		
	Адушкина А. В.	Зам. директора по УВР	
	Рядовых Н. Н.	Учитель иностранных языков	
	Самборская О. В.	Учитель начальных классов	
Математика	Председатель:		Клементьева К.А.
	Яковлева В. В.	Учитель математики	
	Члены комиссии:		
	Адушкина А. В.	Зам. директора по УВР	
	Шестакова И. Г.	Учитель математики	
	Ефимова И. В.	Учитель начальных классов	
МОУ Приволжская ОШ			
Русский язык	Председатель:		Халитова Р.М.
	Пронина Л.В.	Зам. директора по УВР	
	Члены комиссии:		
	Асманкина Т.А.	Учитель русского языка и литературы	
	Вавилова Л.Н.	Учитель начальных классов	
	Артемьева Л.А.	Учитель начальных классов	
Математика	Председатель:		Халитова Р.М.
	Пронина Л.В.	Зам. директора по УВР	
	Члены комиссии:		
	Бахтина С.А.	Учитель математики	
	Вавилова Л.Н.	Учитель начальных классов	
	Артемьева Л.А.	Учитель начальных классов	

Приложение 3
к приказу МУ «Отдел образования
администрации
МО «Город Новоульяновск»
от 25 марта 2025 г. № 65

Пункты проведения муниципального этапа олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году»

№ п/п	Наименование пункта проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Новоульяновская средняя школа №1 (г. Новоульяновск, ул. Заводская, д.13).
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новоульяновская средняя школа №2 (г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д.5).
3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Криушинская средняя школа (г. Новоульяновск, с.Криуши, ул. Полевая, д.5).
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Приволжская основная школа (г. Новоульяновск, п.Липки, ул. Ленина, д.17).
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Меловская основная школа (г. Новоульяновск, п.Меловой, ул. Школьная, д.18).

**Состав муниципальной апелляционной комиссии для проведения
процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады «Алые
паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году**

Общеобразовательный предмет	Ф.И.О.	Должность	Дата проведения постолимпиадных мероприятий
МОУ Новоульяновская СШ №1			
Русский язык	Председатель:		13.04.2025
	Кожевникова О.А.	Учитель начальных классов	
	Члены комиссии:		
	Лачугина О.А.	Учитель начальных классов	
	Сковикова А.А.	Учитель начальных классов	
	Сайфуллина Н.П.	Учитель русского языка и литературы	
	Маслова А.Н.	Учитель русского языка и литературы	
Математика	Председатель:		06.04.2025
	Кожевникова О.А.	Учитель начальных классов	
	Члены комиссии:		
	Лачугина О.А.	Учитель начальных классов	
	Кузьмина И.А.	Учитель начальных классов	
	Вершинина Т.В.	Учитель математики	
	Катаева Т.Г.	Учитель математики	
МОУ Новоульяновская СШ №2			
Русский язык	Председатель:		13.04.2025
	Демьяченкова А.М.	Учитель русского языка и литературы	
	Члены комиссии:		
	Сухарева А.О.	Учитель начальных классов	
	Вериялова Т.Г.	Учитель русского языка	
Математика	Председатель:		06.04.2025
	Барина И.Л.	Учитель математики	
	Члены комиссии:		
	Пивоварова В.Н.	Учитель математики	
	Сухарева А.О.	Учитель начальных классов	
МОУ Криушинская СШ			
Русский язык	Председатель:		13.04.2025
	Бессольцева И.А.	Зам. директора по УВР	
	Члены комиссии:		
	Ананичева Н.И.	Учитель начальных классов	
	Козякова Г.А.	Учитель русского языка и литературы	
	Слепова Н.А.	Учитель русского языка и литературы	
Математика	Председатель:		06.04.2025
	Бессольцева И.А.	Зам. директора по УВР	
	Члены комиссии:		
	Ананичева Н.И.	Учитель начальных классов	
	Крупнова Т.Н.	Учитель математики	
МОУ Меловская ОШ			

Русский язык	Председатель: Хайрtdинова Л. Г.	Учитель русского языка и литературы	13.04.2025
	Члены комиссии: Адушкина А. В.	Зам. директора по УВР	
	Рядовых Н. Н.	Учитель иностранных языков	
	Самборская О. В.	Учитель начальных классов	
Математика	Председатель: Яковлева В. В.	Учитель математики	
	Члены комиссии: Адушкина А. В.	Зам. директора по УВР	
	Шестакова И. Г.	Учитель математики	
	Ефимова И. В.	Учитель начальных классов	
МОУ Приволжская ОШ			
Русский язык	Председатель: Пронина Л.В.	Зам. директора по УВР	13.04.2025
	Члены комиссии: Асманкина Т.А.	Учитель русского языка и литературы	
	Вавилова Л.Н.	Учитель начальных классов	
	Артемьева Л.А.	Учитель начальных классов	
Математика	Председатель: Пронина Л.В.	Зам. директора по УВР	
	Члены комиссии: Бахтина С.А.	Учитель математики	
	Вавилова Л.Н.	Учитель начальных классов	
	Артемьева Л.А.	Учитель начальных классов	

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа олимпиады «Алые паруса» для
обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году»**

1. Общие положения

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году (далее – Модель) составлена в соответствии с Порядком проведения олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году» (далее – Олимпиада), утверждённым распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области. Модель определяет условия организации Олимпиады в 2024-2025 учебном году, её организационное и методическое обеспечение, порядок определения призёров и победителей, порядок организации и проведения постолимпиадных мероприятий.

Задачами Олимпиады являются:

- 1) выявление и развитие у обучающихся способностей и интереса к научно-познавательной деятельности;
- 2) подготовка обучающихся к участию во Всероссийской Олимпиаде школьников;
- 3) повышение умений и навыков обучающихся по решению олимпиадных заданий;
- 4) формирование положительной мотивации, устойчивого интереса обучающихся к изучению общеобразовательных предметов.

Олимпиада проводится следующим общеобразовательным предметам:

- 1) математика;
- 2) русский язык;
- 3) химия.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Участие в Олимпиаде принимают обучающиеся 4-8 классов образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

Форма проведения Олимпиады – очная.

Участники Олимпиады, осваивающие образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием

информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

Обязательным условием участия в Олимпиаде для участников Олимпиады, является регистрация в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Ульяновской области». Ссылка для регистрации размещается на официальном сайте Олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://odarendeti73.ru/>.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в Олимпиаде, представляет организатору соответствующего этапа Олимпиады согласие на сбор, обработку, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» (Приложения 6 и 7). Хранение согласий на сбор, обработку, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка осуществляется ответственными лицами в местах проведения соответствующих этапов Олимпиады не менее 1 года. Согласие родителей (законных представителей) участников Олимпиады даётся в одном экземпляре до начала проведения Олимпиады.

Индивидуальные результаты участников Олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады по предмету, представляющую собой ранжированный список участников Олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее — рейтинг). Результаты рейтинга по каждой параллели подводятся отдельно.

1.1. Обеспечение доступности участия в Олимпиаде

В целях обеспечения доступности участия в Олимпиаде и равных условий для каждого обучающегося рекомендуется в каждой общеобразовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, до 25.03.2025 разместить на информационном стенде следующую информацию об Олимпиаде:

распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 27.04.2024 №839-р «Об утверждении Порядка проведения олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8 классов в 2024-2025 учебном году»;

нормативный правовой акт муниципального учреждения «Отдел образования администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области «Об организации и проведении муниципального этапа Олимпиады»;

график и место их проведения по каждому общеобразовательному предмету;

график и место проведения разбора олимпиадных заданий и показа выполненных олимпиадных работ по каждому общеобразовательному предмету;

порядок подачи, формат и место проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

формы согласий на обработку персональных данных, заявлений на показ олимпиадных работ и апелляцию;

место размещения предварительных и итоговых результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Информация о графике, порядке и месте проведения Олимпиады, размещается на школьных сайтах, социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Проведение Олимпиады

Муниципальный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным предметно-методическими комиссиями, формируемыми уполномоченной организацией, с учётом содержания образовательных программ начального и среднего общего образования для 4-6 классов.

Во время проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в аудитории присутствует дежурный, который руководствуется инструкцией (Приложение 8).

Индивидуальное участие в муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают:

победители и призёры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года;

участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов.

3. Условия проведения Олимпиады

Пунктами проведения Олимпиады являются общеобразовательные организации, расположенные на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

В пункте проведения Олимпиады вправе присутствовать представитель организатора, оргкомитета, общественные наблюдатели при предъявлении документа, удостоверяющего личность и соответствующего удостоверения, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители СМИ (до начала выдачи олимпиадных заданий участникам).

До начала соревновательных туров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственный от общеобразовательной организации информирует участников Олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, о графике проведения анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения

апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

4. Жюри муниципального этапа Олимпиады

Жюри муниципального этапа Олимпиады:

- 1) принимает для оценивания **закодированные (обезличенные)** олимпиадные работы участников муниципального этапа Олимпиады;
- 2) оценивает выполненные олимпиадные задания;
- 3) производит подсчёт количества баллов, набранных каждым участником муниципального этапа Олимпиады;
- 4) проводит с участниками муниципального этапа Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- 5) осуществляет по запросу участника муниципального этапа Олимпиады показ олимпиадной работы участника;
- 6) проводит процедуру апелляции;
- 7) определяет победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады;
- 8) заполняет и представляет организатору муниципального этапа Олимпиады рейтинговую таблицу с результатами участников муниципального этапа Олимпиады и протоколы для их утверждения. **Персональную ответственность за достоверность сведений в рейтинговой таблице несёт председатель жюри муниципального этапа Олимпиады;**
- 9) составляет и представляет организатору муниципального этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

5. Организация постолимпиадных мероприятий

Постолимпиадные мероприятия проходят согласно графику, утверждённому Организатором Олимпиады.

После проведения процедуры показа работ, согласно графику, утверждённому Организатором Олимпиады, участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами с обоснованием. Рассмотрение апелляций проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями оценивания олимпиадных работ. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание тех выполненных заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию. Черновики участника не проверяются и не учитываются при оценивании. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Протоколы рассмотрения апелляции хранятся у Председателя Оргкомитета Олимпиады.

6. **Определение победителей и призёров Олимпиады**

Количество победителей и призёров Олимпиады не должно превышать 30% от общего числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 8% от общего числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Победителем, призёром Олимпиады не может признаваться участник Олимпиады, набравший менее 50% от максимально возможного количества баллов, предусмотренного методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. В случае, когда у участника Олимпиады, определяемого в качестве победителя или призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой рейтинговой таблице за ним участников Олимпиады, данный участник Олимпиады или участники Олимпиады, имеющие с ним равное количество баллов, признаются победителями или призёрами Олимпиады.

Приложение 6
к приказу МУ «Отдел образования
администрации
МО «Город Новоульяновск»
от 25 марта 2025 г. № 05

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных в целях участия в олимпиаде «Алые паруса» для
обучающихся 4-8-х классов в 2024-2025 учебном году
(законный представитель)

Я,

_____ (ФИО полностью)
проживающий по адресу (регистрация) _____,
_____ ,
паспорт _____ № _____, выдан _____,
_____ ,
(Дата выдачи, название выдавшего органа)
являясь законным представителем _____

_____ (ФИО полностью)
проживающего по адресу (регистрация) _____,
_____ ,
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____, выдан _____,
_____ ,
(Дата выдачи, название выдавшего органа)
Документ, удостоверяющий полномочия законного представителя:

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 -
ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку «ОГАН ОО Центр
«Алые паруса» (далее – Оператор), расположенному по адресу: 432017, Ульяновская
область, г. Ульяновск, ул. Университетская Набережная, зд.2, моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка (опекаемого), включающих:

- 1) Фамилию, имя и отчество (при наличии) участника мероприятия;
- 2) Дату рождения;
- 3) Номер телефона и адрес электронной почты (при наличии);
- 4) Адрес места регистрации и (или) фактического места жительства участника;
- 5) Сведения об общеобразовательной организации, в которой обучается участник (наименование, класс);
- 6) Сведения о конкурсных/олимпиадных работах и результатах оценивания работ;
- 7) Фото- и видеоизображения участников (при осуществлении видеонаблюдения, если таковое предусмотрено регламентом мероприятия);
- 8) Фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей участника мероприятия;
- 9) Номер телефона представителей участника;
- 10) Адрес электронной почты законных представителей участника;
- 11) Адрес места регистрации и (или) фактического места жительства законных представителей участника.

Целью обработки персональных данных является организация учёта участников олимпиады (конкурса), проводимого Оператором или с участием Оператора.

Настоящее согласие даётся до достижения целей обработки либо в течение срока действия договора, заключенного между субъектом персональных данных и оператором, но не более чем на срок, установленный законодательством РФ.

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка (опекаемого): сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, уничтожение, передачу. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных. Оператор вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам в случаях, когда это необходимо для исполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на него действующим законодательством. Я уведомлен, что Оператор в целях развития и дальнейшей профессиональной поддержки одарённых детей осуществляет передачу персональных данных Унитарной некоммерческой нетиповой образовательной организации Фонд «Талант и успех», расположенному по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Сочи, Олимпийский проспект, д.40.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

Приложение 7
к приказу МУ «Отдел образования
администрации
МО «Город Новоульяновск»
от 25 марта 2025 г. № 25

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения (субъекты, проходящие обучение или находящиеся на
отдыхе/оздоровлении, либо участвующие в конкурсах/олимпиадах)

Я, _____
(ФИО полностью)

проживающий по адресу (регистрация) _____

паспорт _____ № _____, выдан _____

_____ (Дата выдачи, название выдавшего органа)

являясь законным представителем _____

_____ (ФИО полностью)

проживающего по адресу (регистрация) _____

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____, выдан _____

_____ (Дата выдачи, название выдавшего органа)

Документ, удостоверяющий полномочия законного представителя:

в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных» даю согласие «ОГАН ОО Центр «Алые паруса», ИНН 7323006179, ОГРН 1027301111551, на предоставление доступа неограниченному кругу лиц к моим персональным данным и персональным данным моего ребенка (опекаемого) с использованием нижеперечисленных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1) <https://odarendeti73.ru>
- 2) <https://vk.com/odarendeti73>
- 3) <https://t.me/odarendeti73>

Целью обработки является публикация информации о деятельности «ОГАН ОО Центр «Алые паруса», в том числе о проведении летних смен в загородном лагере, конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях, организуемых «ОГАН ОО Центр «Алые паруса».

Согласие дается на срок: до достижения целей обработки.

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

Фамилия	распространяется по выбору субъекта
Имя	распространяется по выбору субъекта
Отчество (при наличии)	распространяется по выбору субъекта
Год рождения	распространяется по выбору субъекта
Месяц рождения	распространяется по выбору субъекта
Дата рождения	распространяется по выбору субъекта

Фото и видеоизображение субъекта	распространяется по выбору субъекта
Адрес	не распространяется
Сведения о документе, удостоверяющем личность	не распространяется
СНИЛС	не распространяется
Сведения о результатах освоения учебных программ и/или достижениях обучающегося	не распространяется
Номер телефона и адрес электронной почты	не распространяется
Паспортные данные законных представителей обучающегося	не распространяется
Биометрические персональные данные	Не обрабатываются и не распространяются
Специальные категории персональных данных	Не обрабатываются и не распространяются

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты:

Персональные данные	Согласие на распространение (предоставление доступа неограниченному кругу лиц) - разрешено/запрещено	Условия, устанавливаемые субъектом персональных данных
Фамилия		
Имя		
Отчество (при наличии)		
Год рождения		
Месяц рождения		
Дата рождения		
Фото и видеоизображение субъекта		
Адрес	запрещено	--
Сведения о документе, удостоверяющем личность	запрещено	--
СНИЛС	запрещено	--
Сведения о результатах освоения учебных программ и/или достижениях обучающегося	запрещено	--
Номер телефона и адрес электронной почты	запрещено	--
Паспортные данные законных представителей обучающегося	запрещено	--

Биометрические персональные данные	Не обрабатываются	--
Специальные категории персональных данных	Не обрабатываются	--

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

« ___ » _____ 20__ г.

(Подпись)

ИНСТРУКЦИЯ
для дежурного в аудитории во время проведения
олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8-х классов в 2024-2025
учебном году

1. В день проведения соревновательных туров этапов олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8-х классов (далее – Олимпиада) в аудитории должны находиться два ответственных из числа представителей Организатора и/или ответственных дежурных, не являющихся практикующими учителями-предметниками (далее – Организатор) и технический работник.

Перед началом проведения соревновательного тура в аудитории должно быть установлено видеонаблюдение, а также располагаться часы, списки участников.

На столах участников должны находиться титульные листы, бланки ответов, черновики. Количество листов у всех участников одинаково. Во время соревновательного тура участнику по необходимости выдаются дополнительные листы для черновиков или бланки ответов.

2. Организатор в аудитории:

- 1) рассаживает участников Олимпиады в аудитории за отдельное рабочее место;
 - 2) фиксирует наличие участников Олимпиады в аудитории в отдельном списке;
 - 3) зачитывает правила поведения участника Олимпиады и его права;
 - 4) собирает у участников Олимпиады заполненные титульные листы, проверяет полноту их заполнения. В случае отсутствия требуемых сведений, необходимо попросить участников указать их;
 - 5) выдаёт бланки заданий и ответов;
 - 6) указывает на доске время начала и окончания соревновательного тура.
- Время, потраченное на инструктаж, не входит в чистое время проведения соревновательного тура.

3. Общение между участниками запрещено. Отвечать на вопросы участников по содержанию заданий Организатор не имеет права.

Вопросы по содержанию заданий участники подают в письменном виде на чистых листах формата А4 с обязательным указанием класса и номера задания. Организатор должен передать вопросы ответственному в общеобразовательной организации за проведение Олимпиады. Последний передает вопрос муниципальному координатору, а тот региональному координатору.

4. В случае выхода участника из аудитории он обязан сдать Организатору свой комплект заданий. Организатор, в свою очередь, обязан фиксировать время выхода участника и возвращения в аудиторию. Один из Организаторов сопровождает участника, второй Организатор находится в аудитории. Выход из аудитории может осуществляться только поочередно.

5. За 30 и за 5 минут до окончания соревновательного тура необходимо объявить об этом.

6. По завершении соревновательного тура участники Олимпиады сдают Организатору: бланки заданий, заполненные бланки ответов, черновики. Вынос участниками данных материалов из аудитории запрещен.

7. Организатор обязан проверить комплектность сданных материалов (бланки заданий, бланки ответов, черновики), количество листов, и отсутствие возможных пометок (указание ФИО участника, а также любых пометок, приводящих к дешифрованию работы, запрещено).

**ПРАВИЛА
поведения участника олимпиады «Алые паруса» для обучающихся 4-8-х
классов в 2024-2025 учебном году**

1. У участника с собой в аудитории должна быть только ручка с синей или черной пастой. Остальные принадлежности, в том числе выключенные мобильные телефоны и иные средства связи, должны быть отданы сопровождающим или сложены в аудитории в специально отведённом для вещей месте.

2. Участник имеет право покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного или иных уполномоченных лиц. В случае выхода участника из аудитории дежурный на бланке работы отмечает время его отсутствия.

3. Участник Олимпиады не имеет права выносить из аудитории материалы, касающиеся Олимпиады (бланки заданий, черновики).

4. При проведении этапов Олимпиады каждый участник Олимпиады имеет право на:

1) предоставление отдельного рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия;

2) получение инструктажа по выполнению олимпиадных заданий.

5. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады обязаны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

6. Во время проведения Олимпиады участникам Олимпиады запрещается:

1) общаться друг с другом;

2) свободно перемещаться по аудитории;

3) иметь при себе средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных организатором Олимпиады в требованиях к проведению Олимпиады, и специальных технических средств для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.

7. После проведения анализа заданий и ознакомления с критериями проверки участник вправе подать в письменной форме заявление на показ работы. После ознакомления с работой в рамках показа работ и в сроки, указанные в графике постолимпиадных мероприятий, участник вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

8. В случае нарушения участником Олимпиады утвержденных требований к организации и проведению регионального этапа Олимпиады,

сопровождает участника, второй Организатор находится в аудитории. Выход из аудитории может осуществляться только поочередно.

5. За 30 и за 5 минут до окончания соревновательного тура необходимо объявить об этом.

6. По завершении соревновательного тура участники Олимпиады сдают Организатору: бланки заданий, заполненные бланки ответов, черновики. Вынос участниками данных материалов из аудитории запрещен.

7. Организатор обязан проверить комплектность сданных материалов (бланки заданий, бланки ответов, черновики), количество листов, и отсутствие возможных пометок (указание ФИО участника, а также любых пометок, приводящих к дешифрованию работы, запрещено).

работы. По...
представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады, а его результаты аннулировать.

9. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по соответствующему предмету в текущем году.

Приложение 10
к приказу МУ «Отдел образования
администрации
МО «Город Новоульяновск»
от 05 марта 2025 г. № 05

ШАБЛОН
**протокола проведения муниципального этапа олимпиады «Алые паруса»
для обучающихся 4-8-х классов в 2024-2025 учебном году**

№ п/ п	Информация об участниках олимпиады		ШИФР ***	Наименование общеобразовательн ой организации (<u>полное</u>)	Класс	Итоговый балл	Статус участника	Ф.И.О. учителя
	Фамилия	Имя Отчество						
1								

Председатель комиссии: _____ /
Члены комиссии: _____ /
_____ /
_____ /

Приложение 11
к приказу МУ «Отдел образования
администрации
МО «Город Новоульяновск»
от 25 марта 2025 г. № 65

ШАБЛОН

**График мероприятий в рамках проведения
олимпиады «Алые паруса»
для обучающихся 4-6-х классов в 2024-2025 учебном году**

Дата***, время	Наименование мероприятия	Место / формат проведения
	Соревновательный тур	
	Проверка олимпиадных работ	
	Знакомство участников с первым рейтингом	
	Анализ заданий (очный формат)	
	Прием заявлений на показ работ	
	Показ работ (очный формат)	
	Прием заявлений на апелляцию	
	Апелляция (в очном формате)	

***** дата проведения постолимпиадных мероприятий указана в
Приложении 1**