

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**Приволжская основная школа**  
433308, Ульяновская область, г. Новоульяновск, п. Липки, ул. Ленина, д.17.  
Телефон: 8-84-255-70-5-88

**ПРИКАЗ**

31.08.2024

№ \_\_\_\_\_

**Об ответственном по противодействию коррупции  
в МОУ Приволжская ОШ**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МОУ Приволжская ОШ за счёт снижения рисков проявления коррупции,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Пронину Людмилу Владимировну, заместителя директора по УВР, назначить ответственным лицом за противодействие коррупции в МОУ Приволжская ОШ.

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в МОУ Приволжская ОШ, состав комиссии по противодействию коррупции «Утвердить» (Приложение №1).

4. Новую редакцию Положения о комиссии по противодействию коррупции в МОУ Приволжская ОШ «Утвердить» (Приложение №2).

5. План мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Приволжская ОШ «Утвердить» (Приложение №3).

6. Перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками, «Утвердить» (Приложение № 4).

7. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 5).

8. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения «Утвердить» (Приложение № 6).

9. Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МОУ Приволжская ОШ «Утвердить». (Приложение №7).

10. Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение № 8) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении «Утвердить». (Приложения № 9).

11. Назначить Низамутдинову В.Ш.. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МОУ Приволжская ОШ.

12. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МОУ Приволжская ОШ возлагаю на себя.

13. Секретарю Низамутдиновой В.Ш. довести настоящий приказ до сотрудников МОУ Приволжская ОШ под роспись.

14. Секретарю Низамутдиновой В.Ш. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МОУ Приволжская ОШ под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

15. Заместителю директора по УВР Прониной Л.В. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Е.В.Наумова

С приказом ознакомлены:

Пронина Л.В.  
Низамутдинова В.Ш.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МОУ Приволжская ОШ  
\_\_\_\_\_ Е.В.Наумова.

**СОСТАВ КОМИССИИ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

1. Наумова Екатерина Витальевна – директор школы, председатель комиссии;
2. Пронина Людмила Владимировна – заместитель директора по УВР, член комиссии;
3. Низамутдинова Венера Шамиловна – секретарь, начальник хозяйственного отдела;
4. Артамонова Ирина Сергеевна – учитель истории и обществознания, член комиссии.